**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РУССКО-ЖУРАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВЕРХНЕМАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 03.04.2017г. № 13-р

------------------------------------------

с. Русская Журавка

**Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в администрации Русско-Журавского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами",

1. Утвердить прилагаемую Политику в отношении обработки персональных данных в администрации Русско-Журавского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района.

2. Ответственному за организацию обработки персональных данных в администрации Русско-Журавского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района ознакомить работников администрации Русско-Журавского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района с настоящим распоряжением.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Русско-Журавского сельского поселения Г.Н.Кортунова**

Утверждено

распоряжением администрации

Русско-Журавского сельского поселения

от 03.04.2017г. № 13-р

Политика

в отношении обработки персональных данных

в администрации Русско-Журавского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в администрации Русско-Журавского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района (далее - Политика) подготовлена в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" и действует в отношении всех персональных данных, которые администрация Русско-Журавского сельского поселения может получить от субъектов персональных данных.

1.2. Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после подписания настоящей Политики.

2. Состав обрабатываемых персональных данных

2.1. Сведениями, составляющими персональные данные, в администрации Русско-Журавского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района (далее – администрация) является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Администрация обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работников администрации, состоящих с администрацией в трудовых отношениях;

- физических лиц, обратившихся в администрацию.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Администрация осуществляет обработку персональных данных субъектов руководствуясь: Конституцией Российской Федерации, статьями 86 - 90 Трудового кодекса Российской Федерации, п.4 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных", ст.29 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", ст.86-90 Трудового кодекса РФ, ст.9-12 Устава Русско-Журавского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района, утвержденный решением Совета народных депутатов Верхнемамонского муниципального района от 20.03.2015 года № 4

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Администрация обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных в следующих целях: осуществления полномочий администрации Русско-Журавского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, указанных в ст.9-12 Устава Русско-Журавского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района, регистрации и обработки сведений, необходимых для реализации полномочий администрации, защиты законных прав и интересов граждан, кадровой работ и бухгалтерского учета.

5. Права и обязанности

5.1. Права и обязанности Администрации

5.1.1. Администрация как оператор персональных данных вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;

- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

5.1.2. Оператор персональных данных обязан:

- принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

5.2. Права субъекта персональных данных

5.2.1. Субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых администрацией и источник их получения;

- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. Принципы и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных администрацией осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных, соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям администрации ;

- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных и ни в случае утраты необходимости в их достижении.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

7. Обеспечение безопасности персональных данных

7.1. При обработке персональных данных администрация принимает необходимые правовые, организационные и технические меры и обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2. В целях координации действий по организации обработки персональных данных (в том числе за их безопасность) в администрации назначены ответственные лица.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом администрации, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте администрации.

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных актов по обработке и защите персональных данных.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных администрации.

8.4. Ответственность работников администрации, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих право доступа к ним, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами администрации.